



Acta de la Asamblea General de la Asociación de Madres y Padres de Alumnos del colegio Sagrado Corazón Hermanos Corazonistas celebrada el día viernes 17 de Noviembre de 2017

Comienzo de la reunión: 17:45 horas

Asistentes: 25 personas

Miembros de la Junta: Lorenzo Calvo (presidente), Pilar Gómez-Calcerrada (vicepresidente), Jordi Puyo (tesorero), Rosa Carulla (secretaria), Sonia Armero (vocal), Gemma Banks (vocal), Damien Bravais (vocal), Yolanda Garcia (vocal), Vanessa Quintín (vocal) y Mireia Tomas (vocal).

Representante del Colegio: Hermano Cristóbal (director)

.....

Barcelona, a 17 de noviembre de 2017, reunidos en asamblea general ordinaria en 2ª convocatoria, en el domicilio de la asociación, calle Eduardo Conde 17-23 (08034) de Barcelona, previa convocatoria según establecen los estatutos.

El Presidente declara válidamente constituida la asamblea general expresamente convocada en forma, de conformidad con lo que establecen los estatutos. **Se procede a la lectura del orden del día de la convocatoria:**

1. Aprobación del Acta de la Asamblea anterior (adjuntamos Acta para su lectura previa a la reunión).
2. Cierre económico del curso 2016-2017.
3. Presentación y aprobación, si se estima, del presupuesto económico del curso 2017-2018.
4. Resumen de las principales actividades a llevar a cabo por el AMPA en el curso 2017-2018.
5. Valoraciones sobre las mejoras efectuadas en las instalaciones del colegio totalidad o en parte por el AMPA.
6. Presentación de nuevas propuestas para realizar otras mejoras en las instalaciones del colegio sufragadas en su totalidad o en parte por el AMPA. Se debatirán las propuestas que los padres asociados hayan enviado previamente a ampa.coras@gmail.com. El presupuesto aproximado para estas propuestas es de un total de 10.000 euros.
7. Ruegos y preguntas.

-
1. **Aprobación del Acta de la Asamblea anterior (adjuntamos Acta para su lectura previa a la reunión), que se celebró en fecha 20 de enero de 2017**

Tras comprobar que no hay ningún comentario el acta de la asamblea anterior, ésta se da por aprobada por unanimidad.



2. Cierre económico del curso 2016-2017

El Tesorero Sr. Jordi Puyo procede a presentar el cierre económico y las actividades llevadas a cabo el curso anterior, 2016-2017.

CURSO 2016-2017	PRESUPUESTADO	INGRESO REAL	DESVIACIÓN
Ingresos Cuotas	21.500,00	21.934,00	434,00
Impagados	-800,00	-1.573,00	-773,00
INGRESOS TOTALES	20.700,00	20.361,00	339,00
		GASTO REAL	
Festival de navidad pastorets	-1.200,00	1.332,00	132,00
Detalle Comunidad	-300,00	279,70	-20,30
Becas (20% cuotas ,Tope 5000 €)	-4.200,00	4.072,20	-127,80
Regalo Orla Bachiller	-3.000,00	2.900,00	-100,00
Gastos bancarios	-100,00	218,93	118,93
Formación	-2.760,00	2.768,90	8,90
Criterion		0,00	0,00
Fiesta familia Corazonista	-600,00	742,72	142,72
Gastos Olimpiada Valladolid	-3.500,00	3.673,93	173,93
Provisión olimpiada Barcelona	-2.500,00	2.500,00	0,00
Mejoras colegio	-2.100,00		-2.100,00
Varios e imprevistos	-440,00	649,66	209,66
	-20.700,00		-1.561,96
SALDO TOTAL A NUESTRO FAVOR		19.138,04	1.222,96

-7%

FUERA DE PRESUPUESTO ACUERDO JUNTA: PINTADO Y JUEGOS PATIO 4543,66

Comentar que con respecto a los ingresos, el total de cuotas fue de 21.934€, 434€ más de lo presupuestado. Pero el número de impagados se incrementó notablemente respecto otros años, en parte porque el recibo se pasó muy tarde (en Enero de 2017) debido a unos problemas con el programa informático del banco. El porcentaje medio en el histórico de impagados es del 4%, y este año pasado ha estado alrededor del 7%. Por ello en total los ingresos (20.361€) fueron 339€ menos de lo presupuestado.

En cuanto a los gastos se comenta lo más relevante.

- Festival de Navidad (Pastorets). El mayor coste con respecto al presupuesto ha sido debido a la diferencia entre el coste real y el dinero recogido a los padres para pagar el video.
- Gastos bancarios. Se trabaja con el Banco Popular porque el Colegio trabaja con esta misma entidad. Se ha hablado y se seguirá hablando con ellos para intentar reducir los costes.
- Formación. Gran parte del presupuesto de este año se utilizó para el proyecto 'Kids save lives', para el que además se consiguió una subvención parcial del ayuntamiento (de 600€) y se compraron los maniqués de reanimación (coste de 1426,9€).
- Critérium. Este año debido a las inclemencias del tiempo el Bar obtuvo un beneficio menor (aproximadamente la mitad que otros años) que fue entregado al colegio para el proyecto solidario de Amatongas.
- Olimpiada Valladolid. A petición de los padres de los niños participantes se contrataron 2 chóferes para el autocar, gasto que costearon los padres con una contribución de 25€ más por niño.
- Varios e imprevistos. Se han comprado 8 cerámicas, por un coste 464€ en total, para regalar a los distintos colegios anfitriones de cada olimpiada (trofeos a amortizar para los próximos 7 años).

Tomando los ingresos y los gastos reales, tenemos una desviación total a nuestro favor de 1.222,96€.



3. Presentación y aprobación, si se estima, del presupuesto económico del curso 2017-2018
y
4. Resumen de las principales actividades a llevar a cabo por el AMPA en el curso 2017-2018

CURSO 2017-2018	PRESUPUESTADO	INGRESO REAL 2016
Ingresos Cuotas	22.000	21.934,00
Impagados	-1.540	-1.573,00
INGRESOS TOTALES	20.460	20.361,00
		GASTO REAL 2016
Festival de navidad pastorets	-2.500	1.332,00
Detalle Comunidad	-300	279,70
Becas (20% cuotas ,Tope 5000 €)	-4.000	4.072,20
Regalo Orla Bachiller	-3.000	2.900,00
Premio Concurso de Fotografía	-300	0,00
Gastos bancarios	-200	218,93
Formación	-3.000	2.768,90
Criterion	0	0,00
Fiesta familia Corazonista	-1.000	742,72
Gastos Olimpiada Valladolid	-3.000	3.673,93
Provisión olimpiada Barcelona	-2.500	2.500,00
Mejoras colegio		
Varios	-660	649,66
	-20.460	

A destacar los siguientes puntos:

- Festival de Navidad (Pastorets).
 - Se presupuestan 2.500€. Se ha decidido que el AMPA asume el coste de la realización del vídeo, que es de 1.100€. El vídeo no se entregará en formato físico, se colgará de un enlace para que todos los padres se lo puedan descargar.
 - Un padre pregunta si sería posible cambiar de año en año la relación de sábado-grupo A y domingo-grupo B, con el objetivo de que las personas que trabajan uno de los dos días tengan una mayor posibilidad de ver a sus niños, teniendo en cuenta que en la etapa de infantil no hay cambios de grupo durante toda la etapa. Se contesta que se pondrá en consideración de los coordinadores y responsables de la actividad, ya que no parece que exista en principio ningún inconveniente para ello.
 - Mercadillo de Navidad. Hay un stock que se podría vender el fin de semana de la función de los Pastorets. Lo recaudado se daría a fines solidarios (ej. Amatongas). Se ha de estudiar si la realización de esta actividad es posible, pues hay padres o alumnos voluntarios para ello, sin que exista ningún perjuicio al desarrollo de la obra de teatro.
 - Becas. Es un dinero que se aporta al Colegio, que éste adjunta a su propio presupuesto (siendo el nuestro un 10% de total aproximadamente). El colegio marca los criterios de concesión, estudiando caso por caso para determinar qué porcentaje de coste y de tiempo necesita cada familia que recibe la ayuda. El Colegio puntualiza que no es un “regalo” sino que es un fondo de solidaridad de forma que, dentro de sus posibilidades, las familias que lo solicitan y lo reciben, son animadas a que puedan retornarlo cuando su situación financiera mejore.
- Concurso de fotografía. Este año se estudia volver a implementar este concurso cambiando el planteamiento en cuanto a quién puede participar, el cómo y cuándo hacerlo. La idea sería definirlo en enero o febrero de 2018 y que se decidirá su resultado para la fiesta de las familias corazonistas. Se ha pensado cambiar el formato y aprovechar en la medida de lo posible las redes sociales. La idea.



AMPA CORAZONISTAS DE BARCELONA

El presupuesto es de 300€. Una madre realiza una queja conforme hace dos años el premio quedó desierto y los niños participantes no recibieron ningún comunicado al respecto. Se responde que para éste y los próximos años se espera no cometer estos errores de comunicación, tanto en este tema como en otros, y que se definirán de la forma más concreta posible las bases del concurso, si este finalmente se acaba realizando.

- Formación. Se explica el detalle de las actividades planificadas/presupuestadas para este curso comentando también su relación con las realizadas en el curso pasado.
 - Se seguirá colaborando en la biblioteca con libros en inglés (500€)
 - Se seguirán realizando las charlas de EFEC y sobre nutrición saludable.
 - En el proyecto 'Kids save lives', en el que se ha financiado la formación a 4 profesores del colegio y se ha comprado material para su puesta en práctica, se buscará que continúe esta formación y llegue a los propios niños, vía sus profesores.
 - Se colaborará para poner en marcha la robótica en la etapa de primaria. Se financiarán dos partidas de alrededor de 2000€, una para este curso, y otra para el siguiente.
 - Como en años anteriores se trabajará con los profesores para hacer a los alumnos de Bachillerato un taller de Innovación y Economía.
 - Como en años anteriores se realizará la sesión de orientación vocacional para la cual se pedirán padres voluntarios.
 - En cuanto a charlas para padres, a parte de la de primeros auxilios prevista para el 18 de enero (coste 12€) se han solicitado 2 charlas gratuitas al Ayuntamiento que en caso de ser concedidas se comunicarán más adelante.
- Crítérium. Se tiene que cambiar la fecha, porque el fin de semana del 13/04/18 las pistas están cogidas los dos días por el IESE. Se propone pasarlo al fin de semana siguiente 21/04/18, pues el anterior es demasiado justo a nivel organizativo pues es justo a la vuelta de Semana Santa. Por otro lado el 20/04 los alumnos de ESO vuelven de toda la semana en Lyon, y en caso de querer participar es indudable que van a estar cansados. Se evalúan estos pros y contras, se vota y se decide hacerlo el 21/04/18.
- Fiesta familia Corazonistas. La partida incrementa a 1.000€ porque se propone retomar el torneo deportivo del que se había realizado una edición en los años anteriores. Queda pendiente hablarlo con los coordinadores de esas actividades extraescolares y que nos puedan decir si lo ven viable para esas fechas cercanas al día del Sagrado Corazón, pues ello influiría sobre si se realiza una tarde de viernes o el sábado a continuación. Una madre propone realizar un mercado de intercambio de ropa deportiva del colegio que ha quedado pequeña a los hijos, entre familias y a final de curso. Se recoge esta idea y se apunta a que dicho trueque se podría realizar el día de la fiesta, con un precio simbólico (1-3€), dándose lo recaudado a fines solidarios (Amatongas). Se comentará esta idea a Acción Social del colegio.
- Gastos Olimpiada Telleri. La partida que sube a 3.000€ es inferior a la del año pasado, porque Telleri está más cerca que Valladolid y además, este año no ha asistido ningún representante a la reunión de las AMPAS realizada en noviembre, el ahorro que eso supone (aproximadamente 300 €). La vocal encargada comenta que se pretende redactar unos Estatutos para la Olimpiada propios de Barcelona dentro del marco de los Estatutos globales de todas las AMPAs Corazonistas para esta actividad. Estos estatutos internos definirán en la mayor medida posible detalles como el cómo se escogerán los equipos y los integrantes de los mismos que participarán en cada olimpiada, y cómo se llevará a cabo de forma global la logística del evento. Uno de los objetivos marcados es intentar maximizar dentro de lo posible la asistencia de niños del colegio a las distintas Olimpiadas, de forma que el máximo número de ellos, al pasar por las edades en que se participa, puedan aspirar a ir y disfrutar de esa bonita experiencia. Este año, como Telleri nos invita a participar con sólo 2 equipos (al ser un colegio pequeño), y teniendo en cuenta la casuística concreta de la falta de un equipo de balonmano



en edad de participar, se llevará a un equipo de baloncesto de 6ª de Primaria (femenino), y otro de Fútbol Sala de niños de 5º y 6º de Primaria (masculino).

5. Valoraciones sobre las mejoras efectuadas en las instalaciones del colegio totalidad o en parte por el AMPA.

Se acordó en la anterior asamblea poder usar hasta 20.000€ ahorrados del total de 30.000€ en distintos ejercicios para mejoras que se votaron en el siguiente orden de prioridad: juegos de patio, biblioteca y zona colindante piscina.

De dichas mejoras ya se ha realizado la pintura de los juegos del patio y la adquisición del material necesario para practicarlos (un total de 4.604€). Dicho material se ha puesto a disposición del coordinador de comedor y patio Pedro Carol, al que también se le ha propuesto un protocolo de actuación para que varios días de la semana se puedan realizar estas actividades dirigidas por los monitores del mediodía. Este gasto se ha computado en el curso 2016-17.

También se ha realizado la intervención sobre la nueva biblioteca de infantil (un total de 4.653€) que se encuentra enfrente de la biblioteca. Este gasto se computará en el curso 2017-18.

El colegio no ha podido realizar la intervención sobre la biblioteca este verano pasado puesto que se han realizado 2 actividades vinculadas a este espacio, la venta de libros en julio y un campus de tecnología para alumnos de secundaria. Como el colegio sigue considerando la modernización de la biblioteca (lo que incluye poner falso techo, adaptar la climatización, nuevo mobiliario, ...) y su conversión a un espacio de estudio polivalente, como una acción de máxima prioridad, se intentará llevar a cabo esta actuación el próximo verano. Por ello se han reservado 10.000€, lo que da un total de gasto comprometido de 19.187€.

6. Presentación de nuevas propuestas para realizar otras mejoras en las instalaciones del colegio sufragadas en su totalidad o en parte por el AMPA. Se debatirán las propuestas que los padres asociados hayan enviado previamente a ampa.coras@gmail.com. El presupuesto aproximado para estas propuestas es de un total de 10.000 euros.

Aparte de los proyectos ya presentados en la asamblea anterior, y descartados por el colegio por distintos motivos logísticos y económicos (huerto escolar, patio verde abierto con césped y mesas picnic, suelo deportivo del patio,...), se debaten nuevas propuestas como las mesas colaborativas para ESO y Bachillerato, la renovación de mesas de las clases de distintas etapas, o la adecuación de un espacio mayor de patio para el disfrute de los niños de infantil y ciclo inicial de primaria Suelo infantil.

El Director comenta que cada año se suele destinar del orden de 10.000€ para cambiar el mobiliario de 2 cursos enteros (4 clases), acción que se va realizando de manera rotativa para así conseguir la modernización paulatina de las aulas, pero que este año, con el gasto del ascensor, no se ha podido hacer a acción de modernización.

También comenta que de todas las ideas presentadas en la asamblea al colegio lo que le parece más interesante es la adecuación de un espacio mayor como patio de los más pequeños (lo que incluye cambiar el suelo por una más blando, tirar el muro de separación actual y establecer unas barreras de separación que se adapten al espacio....). Se procede a votar y se aprueba por Asamblea que los 10.000€ vayan destinados a realizar dicha actuación.



7. Ruegos y preguntas

- Se comenta que se enviará por email el acta provisional de esta asamblea a todos los padres en un plazo de tiempo breve. A su vez se colgará en la web del AMPA ***ampacorazonistasbcn.com*** dicho acta provisional y el pdf de la presentación mostrada en la asamblea donde se puede ver el detalle de las partidas presupuestarias del curso cerrado 2016-17.
- Se comenta que se pasará el pago de las cuotas lo antes posible (principios de diciembre) y que se enviará un email a los padres avisándoles pocos días antes de que el banco lo realice.
- El Hermano Cristóbal comenta que para adaptarnos a los nuevos tiempos en términos educativos el trabajo de recerca de bachillerato será grupal en vez de individual. Una madre se queja de que esta información no se ha transmitido en las reuniones ya realizadas por los tutores con los padres. El director comenta que son cambios de última hora que siempre van a buscar las mejora educativa y la atención individualizada al estudiante, lo que implica que se valorará el esfuerzo de cada estudiante dentro del grupo.
- Se ha recibido una propuesta del Hospital San Juan de Dios para realizar una chocolatada solidaria con el objetivo de obtener fondos para el Laboratorio de Investigación del Cáncer Infantil de dicho hospital. La fecha escogida para tal evento es alrededor del día 15 de febrero de 2018, Día Internacional del Cáncer Infantil, y se espera que muchos colegios participen de esta acción. Los padres presentes consideran que se podría llevar a cabo este acto solidario que coincide además con las jornadas de puertas abiertas del colegio. Por ello desde la junta directiva del AMPA se contactará vía email (info@xocolatadasolidaria.org) para demandar más información y ver si es factible nuestra participación en esta acción solidaria.
- Varios padres han solicitado que para próximos años se pueda escoger entre varias opciones de número de fotografías individuales y de grupo, pues este año se considera que el único pack que ofrece la empresa que las ha realizado (FOTOESCUELA) son muchas fotos y es muy caro (18€ para primaria). El Hermano Cristóbal comenta que no es decisión del colegio y que trasladará este comentario a la empresa.
- Sobre la intoxicación en las colonias de 2º de la ESO todavía no hay un dictamen claro sobre las causas que provocaron el escape de CO, y que llevaron al ingreso en hospitales de 15 niños, 2 monitores (1 todavía hospitalizado), 2 profesoras (1 todavía de baja) y la cocinera. Los hechos (la intoxicación) han sido denunciados por el Colegio a los Mossos de Escuadra. Se está a la espera del resultado de sus investigaciones, para evaluar qué medidas de actuación se considera oportuno tomar (quizás una denuncia más concreta, tanto colectiva como individualizada). Decir que a raíz de este incidente, el Colegio va a revisar sus protocolos de actuación para las salidas de Colonias.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Presidente da por terminada la reunión a las 20:15 horas, de la que se redacta el presente acta.

Presidente del AMPA Corazonista

Secretaria del AMPA Corazonista

D. Lorenzo Calvo

D^a. Rosa Carulla